

AVVISO DI MOBILITÀ INTERNA PER IL PERSONALE DELL' AZIENDA
USL TOSCANA NORD OVEST
ZONA LUNIGIANA – PROFILO INFERMIERE
AMBULATORIO MEDICINA PREVENTIVA

Azienda USL Toscana nord ovest



E' indetto avviso di mobilità interna per il personale dell'azienda usl toscana nordovest in servizio nella zona Lunigiana -profilo infermiere per l'ambulatorio di MEDICINA PREVENTIVA degli S.O. di Pontremoli e Fivizzano e zona Lunigiana.

L'infermiere collabora nell'attività della sorveglianza sanitaria e della radioprotezione con il medico competente. Durante le attività ambulatoriali, verifica la completezza degli esami propedeutici alla visita e, come da normativa, qualora sia necessario predispone, gli appuntamenti per le consulenze specialistiche e/o esami integrativi eventualmente richiesti in sede di visita. Alla conclusione dell'iter di sorveglianza sanitaria trasmette al datore di lavoro copia del giudizio di idoneità formulato dal medico competente. Compito dell'infermiere è inoltre la registrazione di tutte le prestazioni nel programma informatizzato aziendale, la gestione e l'archiviazione delle cartelle sanitarie e di rischio in file informatizzato.

L'ambulatorio prevede una copertura della turnazione sulle 7,12 ore e sui 5 giorni con la seguente articolazione oraria: 8 /15,12 escluso i festivi.

Le sedi di Lavoro suddivisa fra le sedi di Pontremoli, Fivizzano e all'occorrenza anche Aulla.

Possono partecipare alla manifestazione gli infermieri in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. La valutazione delle domande verrà effettuata dall'Infermiere Dirigente secondo i seguenti criteri:

Azienda USL Toscana Nord Ovest,
sede legale:
Via Cocchi 7/9 – 56121
Ospedaletto (Pi)
p.i. 02198590503
direzione.uslnordovest@postacert.
toscana.it
Sito internet:
<http://www.uslnordovest.toscana.it/>
C.F. - P.Iva **02198590503**

IBAN
IT17P0503414011000000010004

**Presidio Ospedaliero di
Fivizzano e Pontremoli
Zona Distretto Lunigiana**

*Dirigente Professioni
Sanitarie Infermieristiche
Dott.ssa Anna Fornari*

a) Titoli di Carriera (massimo 20 punti): punti 1 per ogni anno di anzianità prestato nel SSN nel profilo di appartenenza. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero i periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a giorni 15 (0,833 per mese o frazione);

b) Situazione familiare: (massimo punti 15)

-senza coniuge con figlio/i a carico conviventi - punti 5

- figlio di età inferiore a 6 anni – punti 2 per figlio

-figlio di età inferiore a 14 anni – punti 1 per figlio

-altri familiari che necessitano di assistenza (L. 104) – punti 3

3 c) Residenza anagrafica (massimo punti 10) da attribuire nel caso in cui la nuova sede di servizio comporti un avvicinamento alla propria residenza rispetto alla precedente sede di assegnazione. Il punteggio va calcolato moltiplicando il numero fisso di 0,20 per ogni KM di differenza tra le due sedi (residenza e assegnazione).

d) Curriculum (massimo punti 5) valutato tenuto conto dell'attinenza dei titoli stessi con il posto in mobilità da conferire

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti conseguiti da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli e degli elementi necessari e presentati così come richiamati nei criteri di cui sopra. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza sarà determinata con riferimento all'età anagrafica come stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

I dipendenti collocati nella graduatoria in posizione utile in base ai posti da ricoprire, saranno contattati secondo l'ordine di arrivo ed entro cinque giorni, pena decadenza, dovranno esprimere per iscritto l'accettazione o il rifiuto della nuova destinazione. Dopo la accettazione il candidato sarà avviato a visita dal medico competente ai fini dell'accertamento delle condizioni di idoneità all'incarico da

ricoprire. La idoneità all'incarico è "conditio sine qua non" per procedere con la nuova assegnazione. La graduatoria sarà resa pubblica e sarà consultabile sul sito intranet aziendale. Le domande (vedi Format allegato) dovranno pervenire unitamente al proprio curriculum vitae - ENTRO LE ORE 12.00 del 25 febbraio 2021 al seguente indirizzo di posta elettronica:

anna.fornari@uslnordovest.toscana.it

Aulla, 08/02/2020

Dott.ssa Anna Fornari

Infermiera dirigente

Zona Lunigiana e Ospedali Fivizzano e

Pontremoli